

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
CHUYÊN LÊ QUÝ ĐÔN
Số: /KH-THPTCLQĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 04 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Công tác tháng 01/2021

*Chào mừng kỉ niệm ngày Học sinh – Sinh viên 09/01;
tháng Xanh hóa trường học - Bảo vệ môi trường*

A. Dự kiến công tác trọng tâm tháng 01/2021

I. Công tác chuyên môn – khu Nội trú

1. Xếp thời khóa biểu cho học kỳ II (áp dụng từ ngày 11/01/2021).
2. Tiếp tục bồi dưỡng HSG khối 10 và 11 (từ thứ Ba, ngày 12/01/2021).
3. Thi chọn HSG cấp trường vòng 1 (ngày 21 và 22/1/2021, theo kế hoạch); chuẩn bị cho việc thi chọn HSG cấp trường vòng 2 (theo kế hoạch).
4. Bồi dưỡng văn hóa cho HS trong các đội tuyển thi HSG QG (theo kế hoạch).
5. Tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT lần 1 (vào ngày 07 và 10/01/2021).
6. Tổ chức Sơ kết học kỳ I (hạn cuối GV nhập điểm lên hệ thống VnEdu là 16g00, thứ Ba, ngày 05/01/2021; Họp xét 2 mặt của HS vào thứ Tư, ngày 06/01/2021; Sơ kết Tổ vào ngày 08/01/2021, Sơ kết trong HĐSP vào ngày 14/01/2021).
7. Họp cha mẹ HS (dự kiến vào ngày 17/01/2020)
8. Chuẩn bị tốt các điều kiện cho hoạt động dạy và học ở HK II;
9. Thực hiện các báo cáo sơ kết HK I cho các cấp.
10. Xây dựng kế hoạch đón Đoàn thực tập sư phạm cuối khóa.
11. BGH và TTCM dự giờ thăm lớp các môn Mỹ thuật, Âm nhạc, Thể dục và GV mới về trường.
12. Triển khai sử dụng ứng dụng Office 365 trong toàn trường.
13. Triển khai luyện thi IELTS cho HS khối 10 và 11 có nguyện vọng.
14. Kiểm tra hồ sơ giáo viên, các tổ chuyên môn, nghiệp vụ (theo kế hoạch).

Khu nội trú: Tiến hành sửa chữa một số CSVC hư hỏng, xuống cấp; nâng cấp đường truyền Internet cho HS ở KNT; phân công lại trực bảo vệ và quản sinh; tổ chức Sơ kết HK I và ngoại khóa cho HS ở KNT. Nâng cao các hoạt động ăn, ở, sinh hoạt, học tập tại khu nội trú.

II. Về hoạt động NGLL và cơ sở vật chất

1. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày Học sinh, Sinh viên (09/01/2021) (Chi đoàn 10A3 thực hiện rất tốt).
2. Phối hợp tổ chức chương trình Hướng nghiệp và thông tin về bài thi Đánh giá Năng lực của ĐH Quốc gia Tp Hồ Chí Minh cho HS có nguyện vọng (gần 200 HS đăng ký tham dự) (04/01/2021). Đã phối hợp tổ chức tốt các chương trình Hướng nghiệp cho HS (VNUK, ĐH Ngoại thương Tp Hồ Chí Minh, ...).

3. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng tháng Xanh hóa trường học - Bảo vệ môi trường.

4. Sơ kết Học kì I (đánh giá nề nếp HS thông qua Sổ đầu bài và các hoạt động khác, Đoàn TN thống kê, 05/01/2021).

5. Triển khai KH kiểm kê 0h ngày 01/01/2021 (các bộ phận nộp báo cáo kiểm kê trước ngày 15/01/2021 tại phòng Văn thư).

6. Tham dự Triển lãm sản phẩm công nghệ dành cho HS, SV do ĐH Bách Khoa tổ chức (15h-17h ngày 16/01/2021, tại trường THPT Phan Châu Trinh, Đoàn TN chọn cử HS tham dự, quản lý HS).

7. Vòng 2 Cuộc thi “Điền sắc thiên thanh” (17/01/2021).

8. Các hoạt động hỗ trợ Tết cho HS, CBGVNV khó khăn.

9. Tham dự Chương trình “Tết sum vầy” do Sở GD&ĐT phối hợp với Hội Nhà báo thành phố tổ chức: 02 NV được nhận quà (22/01/2021).

10. Lao động vệ sinh trường (23/01/2021).

11. Triển khai các hoạt động kết nối cựu học sinh.

12. Đưa vào sử dụng 03 bàn bóng bàn cho HS (Đoàn TN có kế hoạch cụ thể).

13. Rà soát CSVC, nhà đa năng, hội trường, quản lý người ra vào tại cổng trước (Văn phòng), hoạt động cantine (y tế, cantine), ...

14. Lắp đặt các dụng cụ phục vụ tập thể dục ngoài trời.

15. Hoàn thành và nộp bài thi thiết kế bài giảng E learning.

* Chủ đề tháng: Thanh niên với giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc.

III. Công tác Đoàn thể

*** Đoàn trường**

1. Tiếp tục điểm tin đầu tuần của các Chi đoàn 11A2, 11A3, 11A4 và 11A5.

2. Ngoại khóa vào tiết chào cờ: Kỉ niệm ngày Học sinh sinh viên (04/01).

3. Ngoại khóa chào cờ chủ điểm tháng 12 (11/01) và tháng 01 (18/01).

4. Tổ chức vòng Tài năng cuộc thi Học sinh Tài năng – Thanh lịch (17/01).

5. Tổ chức vòng sơ khảo Văn nghệ Xuân 2020 (17/01).

6. Phối hợp với Nhà hát tuồng Nguyễn Hiền Dĩnh tìm hiểu về nghệ thuật Tuồng (25/01).

7. Sơ kết hoạt động Đoàn học kỳ I.

8. Các hoạt động từ thiện cuối năm (Âm lịch) do các CLB trong nhà trường tổ chức.

*** Công đoàn**

1. Lập kế hoạch tặng quà tết cho cán bộ giáo viên nhân viên.

2. Tổ chức thăm hỏi, tặng quà bà mẹ VNAH phụng dưỡng và các gia đình được nhà trường tặng nhà tình nghĩa; trao tiền phụng dưỡng quý 1 năm 2020.

3. Sơ kết hoạt động công đoàn Học kì 1 năm học 2020-2021.

4. Tham gia hội nghị Sơ kết công tác CĐ học kỳ 1, triển khai những nhiệm vụ trọng tâm của học kỳ 2 năm học 2020 – 2021 của Công đoàn giáo dục.

5. Phối hợp với BGH tham gia xét duyệt đề tài sáng kiến, tổ chức hội thi, hội giảng, xét chọn giáo viên dạy giỏi cấp trường.

IV. Công tác khác

- Tiếp tục triển khai tốt thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW năm 2019 là “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, công tác phòng, chống tham nhũng, khiếu nại, tố cáo; Triển khai các nghị quyết các cấp.
- Hoàn thiện hồ sơ bổ sung quy hoạch giai đoạn 2020-2025.
- Đề xuất Sở GD&ĐT bổ sung giáo viên và Phó hiệu trưởng. Hoàn thiện hồ sơ gửi nhân viên dự thi viên chức theo KH Sở.
- Tổ chức xét nâng lương thường xuyên quý 1/2021. Tiếp tục hoàn thiện đánh giá ngoài.
- Khảo sát GV dạy giỏi cấp trường. Các cá nhân, bộ phận liên quan tham gia các lớp bồi dưỡng có KH tập huấn bồi dưỡng lại GV Trường.
- Có KH triển khai giấy phép HS, điểm danh học sinh, sử dụng sổ đầu bài trên hệ thống VNEDU.
- Theo dõi kế hoạch sửa chữa CSVC theo KH Sở.
- Bàn giao hồ sơ công việc cho Văn thư.
- Hoàn thành dứt điểm thẻ ngân hàng cho HS để triển khai quản lý ra vào khu nội trú, mượn sách...
- Hoàn thành triển khai Office 365 trong HĐSP. Hoàn thiện kế hoạch chương trình Ngoại ngữ, Tin học.
- Xây dựng các: Tâm nhìn, Sứ mạng; Văn hóa nhà trường; qui chế hoạt động câu lạc bộ, Cựu HS.
- Xây dựng chương trình - kế hoạch dạy học theo chủ đề - đề án – dạy học trải nghiệm. Có KH hoàn thiện góc tuyển sinh.
- Tổ chức tốt cho 2 đề tài KHKT tham gia thi chọn đề tài dự thi KHKT cấp quốc gia.
- Tổ chức hội thảo về đổi mới chương trình, phương pháp, hình thức dạy - học, kiểm tra đánh giá theo phát triển năng lực phẩm chất HS và chất lượng công tác giáo dục mũi nhọn.
- Chuẩn bị tốt các điều kiện cho các hoạt động dạy và học HK II.
- Tài vụ Quyết toán năm. Chuyển kinh phí thu nhập tăng thêm, kinh phí bồi dưỡng HSG QG năm 2020.

B. Lịch công tác tháng 01/2021

Ngày	Giờ	Nội dung công việc	Bộ phận phụ trách	Ghi chú
01		Nghỉ Lễ	Theo KH	
02		Giờ CN xếp loại hạnh kiểm HK I		
03	08g00	Tập huấn đánh giá năng lực	GV liên quan	
04	14g00	Kỷ niệm ngày HSSV 9.01 Hoàn thành điểm HKI trên hệ thống. Tư vấn TS theo KH.	ĐT. GVBM. HS, PHHS.	Tham gia tự nguyện.
	14g00	Họp BGH	HT.	

05		- Kiểm tra công tác tổ chức thi HK I - Hạn cuối nộp sang kiến thi GVCN giới cấp trường	Theo KH sở Theo KH	
06		- Hợp xếp loại 2 mặt cho HS HKI: 14g00 K 10, 14g45 K11, 15g30 K 12. - Báo cáo sơ kết HK I đối với GDTX	BGH, CD, ĐT, P CTHS, GVCN theo giờ Thầy Hải	
07	08g00 14g00	Sinh hoạt cụm môn Địa lý Thi thử THPT - ĐH	T Hải-Tổ Địa lý Theo KH	
08	14g00 14g45	Họp CBCC Họp tổ CM sơ kết HKI	HT TTCM	
09	14g00	Báo cáo sơ kết HK I bậc trung học Họp CBCC xét thi đua HKI	T Hải HT	
10		Thi thử THPT - ĐH	Theo KH	
11	8g00	Họp BGH Chấm thi thử THPT tại LQĐ	HT T Vụ phân công	
13	10g30	APU tư vấn TS	Theo KH	
14	8g00 09g00	Triển khai Office 365 theo đơn vị Tổ. - Hội nghị sơ kết HK I.	TTCM-GV đã tập huấn. Theo KH.	
15		- Hạn cuối tổng hợp kiểm kê 0 giờ. - Hạn cuối nộp đề và đáp án thi chọn HSG cấp trường khối 10 vòng 1.	Theo KH. Theo KH.	
16	10g45	Họp phản biện đề thi HSG cấp trường vòng 1 tại phòng truyền thống.	Theo KH	
17	7g30 8g00 9g00	Họp ban thường trực HS trường. Họp cha mẹ HS toàn trường. Họp cha mẹ HS lớp. Duyệt văn nghệ	HT. TB TT. GVCN-TBĐD CMHS lớp. ĐT.	
18	8g00	- Sơ kết HKI trong HS. - Hạn cuối nộp bảng tổng hợp kiểm kê 0 giờ - Họp BGH.	Theo KH. Theo KH. HT.	
19		Hạn cuối đăng ký xe về Tết Công đoàn	CTCĐ	
21	14g00	- Hội nghị chuyên đề dạy học sáng tạo - Thi chọn HSG cấp trường khối 10(vòng 1) - Thi đấu bóng chuyền. Họp huấn luyện viên HKPD.	Theo KH sở Theo KH T Phước, theo KH	
22		- Sơ kết HK I bậc trung học. - Thi chọn HSG cấp trường khối 11 (vòng 1) - Dự chương trình san sẻ yêu thương	Theo KH sở Theo KH. C Vinh – Nhân viên liên quan.	
25		- Tập huấn đánh giá kết quả học tập của	Theo KH sở	

	8g00	học sinh - Tiếp nhận sinh viên khoa y dược ĐN thực tập tốt nghiệp. Họp BGH	Cô Vinh chỉ đạo HT	
26		Hạn cuối nộp đề và đáp án thi chọn HSG cấp trường vòng 2 .	Theo KH	
27	8g50	Họp phản biện đề thi HSG cấp trường vòng 2 tại phòng truyền thống.	Theo KH	
28	13g30 14g00	Sơ kết HKI KNT. Họp tổ CM.	T Hải-c Phương. TTCM	
29		- Báo cáo thực hiện nhiệm vụ GDQP - Hạn cuối nộp đề và đáp án thi chọn HSG khối 10 vòng 2 - BC Sơ kết HKI	Cô Vinh-T Phước Theo KH. T Hải	

Nếu có gì thay đổi Trường sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Niêm TBPGV, Web;
- BGH, TTCM, Trưởng các Đoàn thể;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Vinh